

22.10.2022

УТВЕРЖДАЮ  
Главный управляющий директор  
ООО "Самарские коммунальные системы"

\_\_\_\_\_  
В.В.Бирюков  
"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2022 г.


**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на техническое обслуживание силовых трансформаторов и масляных выключателей**  
**подстанции 110/6 кВ НФС-1**

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	2
1. Заказчик (наименование, адрес, платёжные и контактные реквизиты)	ООО «Самарские коммунальные системы» Почтовый адрес: 443056, г. Самара, ул. Луначарского, д.56 ИНН 6312110828 КПП 631601001 ОГРН 1116312008340 Р\С 40702810100000047317 Банк ГПБ (АО) К/с 30101810200000000823 БИК 044525823 Главный управляющий директор Бирюков Владимир Вячеславович действует на основании доверенности № 20 от 20.02.2021 г. т.+7(846)336-14-02, факс +7(846)336-89-05 e-mail:okr@samcomsys.ru
2. Основание для проведения работ	Качество масла не удовлетворяет нормативным требованиям к маслу трансформатора.
3. Наименование и местоположение объекта	Подстанция 110/6 кВ НФС-1. Трансформаторы С-1-Т и С-2-Т ТРДМ-25000/110/6/6 кВ, масляные выключатели МКП 110 кВ. Инв.№11433.
4. Источник финансирования	Себестоимость.
5. Цель и назначение работ	Привести состояние трансформаторного масла в соответствие с Правилами Технической Эксплуатации Электроустановок Потребителей.
6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность	Трансформатор силовой, мощность - 25 МВт-2 шт., тип ТРДМ-25000/110/6/6 кВ, 2 масляных выключателя МКП-110-3,5. Год постройки - 1973.
7. Режим работы производства	Круглосуточный.
8. Состав работ	Дефектная ведомость

9. Состав и виды работ выполняемых подрядчиком	См. п. 8
10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки - заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	Работы выполняются силами, материалами и средствами подрядчика.
11. Состав разделов документации и требования к их содержанию	Данный раздел не рассматривается.
12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	Согласование отклонений от утверждённых видов работ в виде писем, протоколов.
13. Требования к технологическим решениям	В соответствии с действующими нормами и правилами. и др. нормативными документами.
14. Исходные данные для выполнения работ	см. п. 8
15. Требования к сметной документации	Сметная документация в текущем уровне цен ресурсным методом (Гранд-смета).
16. Требования к природоохранным мероприятиям	Работы по соблюдению требований природоохранных мероприятий выполнять в соответствии с действующим законодательством.
17. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно-планировочным решениям	Не требуется.
18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка	Не требуется.
19. Технические требования к технологическому оборудованию	Не требуется.
20. Требования по утилизации (захоронению) отходов	Образующиеся в процессе работ отходы (за исключением лома цветных и черных металлов) переходят в собственность к подрядчику с момента их образования. Подрядчик обеспечивает соблюдение требований законодательства в области обращения с отходами, в области охраны окружающей среды, несет ответственность за вывоз, обработку, безопасную утилизацию, размещение, за внесение платы за негативное воздействие на окружающую среду в результате размещения образованных отходов.

21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	В соответствии с действующими федеральными законами, нормами, правилами и другими нормативными документами.
22. Сроки выполнения работ (по основным этапам)	30 календарных дней с момента подписания договора
23. Требования по согласованию проектной документации	Не требуется.
24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	1. Акт приема-передачи объекта в работу. 2. Сертификаты, удостоверяющие качество материалов. 3. Результаты физико-химического анализа трансформаторного масла. 4. Акты выполненных работ (форма КС-2, КС-3, ОС-3)
25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику	1. Акты выполненных работ (форма КС-2, КС-3, ОС-3) в 2 экз. 2. Исполнительная документация в 2 х экз.
26. Дополнительные требования и особые условия	1. Гарантия качества 1 год. 2. Работы ведутся в условиях действующего предприятия

Главный инженер  
ООО "Самарские коммунальные системы"

 И.В. Давыдов

Главный энергетик  
ООО "Самарские коммунальные системы"

 С.Л. Нагорный

Начальник НФС-1  
ООО "Самарские коммунальные системы"

 В.Н. Ерчев